

Объявление о проведении конкурса на замещение вакантных должностей научных работников ФГБУ «КаспМНИЦ»

Объявляется конкурс на замещение вакантной должности **ведущего научного сотрудника лаборатории гидрометеорологии и климата ФГБУ «КаспМНИЦ»**. К участию в конкурсе на вакантную должность **ведущего научного сотрудника** допускаются граждане Российской Федерации, владеющие государственным языком, отвечающие квалификационным требованиям, указанным ниже.

а) Место и дата проведения конкурса: ФГБУ «КаспМНИЦ» **22 июля 2019 года**;

б) Дата окончания приема заявок для участия в конкурсе: **18 июля 2019 года**;

в) Полное наименование должности научного работника, на замещение которого объявляется конкурс: **ведущий научный сотрудник лаборатории гидрометеорологии и климата ФГБУ «КаспМНИЦ»**;

- квалификационные требования, предъявляемые к претенденту: высшее образование (магистр или специалист) по направлениям подготовки: «Океанология», «Гидрология», «Биология» или смежные с ними науки; ученая степень доктора или кандидата наук; ученое звание; научные труды или авторские свидетельства на изобретения, а также реализованные на практике крупные проекты и разработки.

г) Примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы:

- публикации в изданиях, включенных в базы Web of Science и Scopus - не менее 1 за последний год; в РИНЦ – не менее 3-х,

- автор результатов интеллектуальной деятельности (РИД, например, таких как: программы для ЭВМ, базы данных, зарегистрированные в ЕГИСУ или в Роспатенте, и др.) - не менее 1.

д) Перечень трудовых функций ведущего научного сотрудника включает в себя: руководство инженерными экологическими изысканиями, научными исследованиями климатических изменений в Каспийском регионе и оценкой влияния этих изменений на экосистему и гидробионтов Каспийского моря; руководство разработкой научно-методических и учебно-методических пособий, а также руководящих документов по отдельным проблемам (темам, заданиям).

Ведущий научный сотрудник разрабатывает обоснование направления исследований, вносит предложения в планы научно-исследовательских работ центра, разрабатывает решения проблем, выбирает необходимые средства и методы. Составляет программы работ, координирует деятельность соисполнителей при совместном их выполнении с другими учреждениями (организациями), обобщает полученные результаты, отвечает за подготовку научно-технических отчетов по результатам работ; определяет сферу применения результатов научных исследований и разработок и организует практическую их реализацию; осуществляет контроль качества документации, предоставляемой в рамках

договорных работ. Кроме того **ведущий научный сотрудник** осуществляет подготовку научных кадров, организует и участвует в повышении их квалификации.

Трудовой договор (эффективный контракт) заключается на 3 года и предусматривает проведение аттестации с целью подтверждения соответствия работников занимаемым ими должностям научных работников на основе оценки результатов их профессиональной деятельности один раз в два года.

Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, содержащую:

- а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;
- б) дату рождения претендента;
- в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени и ученом звании;
- г) сведения о стаже и опыте работы;
- д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;

е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

Дата окончания приема заявок – **18 июля 2019 года**. Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной организацией, к конкурсу не допускаются.

Более подробную информацию о проведении конкурса можно получить по телефону: **+7 (8512) 30-34-70**, по адресу: Астрахань, улица Ширяева, д.14, 5 этаж, каб. 3, секретарь – Шейн Александр Николаевич.